

	<b>Stredná odborná škola lesnícka</b> Medvedzie 135 027 44 Tvrdošín	<b>ŠKOLSKÝ PORIADOK</b>
		<b>6/2022</b>

## Školský poriadok

**Tvrdošín**  
**September 2022**

## ÚVOD

V zmysle § 153 ods. 1 Zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a k nemu vykonávacích predpisov, ako aj ďalších právnych noriem súvisiacich s týmto zákonom a legislatívou pre výchovu a vzdelávanie žiakov, po prerokovaní v pedagogickej rade, vydáva riaditeľ Strednej odbornej školy lesníckej v Tvrdošíne tento školský poriadok.

Školský poriadok SOŠ lesníckej upravuje najmä podrobnosti o:

- výkone práv a povinností žiakov a ich zákonných zástupcov,
- pravidlá vzájomných vzťahov žiakov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy,
- prevádzke a vnútornom režime školy,
- podmienkach na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím,
- podmienkach nakladania s majetkom, ktorý škola spravuje.

Školský poriadok je zverejnený na verejne prístupnom mieste v škole a na webovej stránke školy, preukázateľným spôsobom sa s ním oboznámia zamestnanci školy, žiaci školy a ich zákonní zástupcovia.

Školský poriadok schvaľuje riaditeľ Strednej odbornej školy pre zabezpečenie plynulého a bezpečného chodu školskej a mimoškolskej práce žiakov.

## Článok 1 PRÁVA ŽIAKOV

1. Žiak má právo na:

- vzdelanie zamerané na rozvoj jeho osobnosti, talentu, rozumových a fyzických schopností,
- rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
- bezplatné vzdelanie v stredných školách,
- vzdelanie v štátnom jazyku, materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom v školskom zákone,
- individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav,
- bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety,
- úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
- úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- na slobodnú voľbu voliteľných predmetov a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami,
- na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
- na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených školským zákonom.

2. Žiak má právo poznať školský poriadok zahŕňajúci práva a povinnosti žiakov a Dohovor o právach dieťaťa.
3. Žiak má právo na ochranu zdravia a bezpečnosť práce pri vyučovaní, na osobné ochranné pomôcky, na dodržiavanie základných psychohygienických noriem (dĺžka vyučovania v jednom celku, počet a dĺžka prestávok).
4. Žiak má právo primeraným spôsobom slobodne vyjadriť svoj názor vo všetkých záležitostiach, ktoré sa ho týkajú; v diskusii na vyučovaní, na triednických hodinách, na zasadnutí žiackej školskej rady a v školskom časopise.
5. Žiak má právo byť oboznámený s kritériami, podľa ktorých je hodnotený počas klasifikačného obdobia.
6. Žiak má právo na objektívne hodnotenie, byť oboznámený s výsledkami hodnotenia ústnych odpovedí, písomných i praktických prác.
7. Žiak má právo nahliadnuť do ohodnotených prác. V prípade pochybnosti o správnosti klasifikácie má právo požiadať o komisionálne preskúšanie.
8. Vo vzťahu k pedagogickým zamestnancom a vedeniu školy má žiak právo:
  - na aktívny a kultivovaný dialóg s triednym učiteľom, vedením školy i ostatnými pedagogickými i nepedagogickými zamestnancami v duchu zásad humanity a tolerancie,
  - vysloviť svoj názor, položiť k danému učivu otázku a dostať na ňu odpoveď,
  - na zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných a grafických prácach,
  - vedieť termín plánovanej písomnej práce (ak trvá dlhšie ako 25 minút),
  - vedieť, z ktorého učiva, tematického celku bude plánovaná písomná práca,
  - v jednom dni písať najviac jednu plánovanú veľkú písomnú prácu,
  - požiadať riaditeľa školy o povolenie konať komisionálnu skúšku (žiaci mladší ako 18 rokov prostredníctvom zákonného zástupcu),
  - požiadať riaditeľa školy o oslobodenie z vyučovania povinného predmetu (žiaci mladší ako 18 rokov prostredníctvom zákonného zástupcu).
9. Žiak má právo slobodne sa rozhodnúť pri výbere vyučovania náboženskej výchovy alebo etickej výchovy.
10. Žiak má právo na ochranu osobných údajov v škole i pred ich neoprávneným šírením alebo zneužívaním. Za neporušenie práva na súkromie alebo neoprávnené zasahovanie do súkromia sa považuje tá skutočnosť, ak oprávnená osoba získava informácie o týraní alebo ohrození dieťaťa.
11. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.
12. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky.
13. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo byť hodnotený so zreteľom na druh postihnutia. Žiakovi nemožno znížiť známku zo správania a ani z vyučovacieho predmetu, pokiaľ sú prejavy jeho správania rušivé a neadekvátne a súvisia so zdravotným postihnutím žiaka.



14. Žiak, ktorý je na konci druhého polroka klasifikovaný stupňom nedostatočný najviac z dvoch predmetov, má právo vykonať v poslednom augustovom týždni komisionálne skúšky. Hodnotenie komisionálnej skúšky je **konečné**.
15. Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch dní odo dňa, kedy sa dozvedel o jej výsledku, požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie.
16. Žiak má právo na ochranu svojho súkromia, cti a povesti. Vyjadrenie učiteľa, ktoré sa týka hodnotenia vedomostí, zručností, postojov žiakov a ich zverejňovanie, nemôže žiaka urážať a ponižovať, negatívne ovplyvňovať jeho sebahodnotenie či postavenie v skupine spolužiakov.
17. Žiak má právo zúčastniť sa na žiackej samospráve v rámci školy a voliť zástupcu triedy do žiackej školskej rady.
18. Žiak má právo primerane využívať školské zariadenie, učebne, školské pomôcky.
19. Žiak má právo navštevovať záujmové vzdelávanie, ktoré ponúka škola a podľa záujmu sa zapojiť do ponúkaných aktivít a využívať pracovné pomôcky a dostupné technické zariadenia počas vyučovania a v čase záujmového vzdelávania.
20. Žiak má právo združovať sa na základe dobrovoľnosti v mládežníckych organizáciách, záujmových a športových organizáciách, v záujmových útvaroch na škole, zapájať sa do mimoškolských, kultúrnych, športových a iných aktivít organizovaných školou.
21. Žiak má právo, podľa svojich potrieb, využívať pomoc triedneho učiteľa, výchovného a kariérneho poradcu a ostatných pedagogických zamestnancov so zárukou diskretnosti.
22. Žiak má právo využiť konzultačné hodiny ktoréhokoľvek učiteľa po predchádzajúcom dohovore.
23. Každý žiak má právo na zachovanie ľudskej dôstojnosti, má byť chránený pred všetkými formami zanedbávania, krutosti, šikanovania a zneužívania. Toto svoje právo môže uplatniť prostredníctvom triedneho učiteľa, koordinátora prevencie drogových závislostí, výchovného poradcu alebo môže na problém upozorniť školu zákonný zástupca žiaka.
24. Výkon práv a povinností vyplývajúcich z tohto školského poriadku musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu žiaka. Žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného žiaka, pedagogického alebo nepedagogického zamestnanca školy sťažnosť, žalobu alebo návrh na začatie trestného stíhania.
25. Škola nesmie žiaka postihovať alebo znevýhodňovať preto, že uplatňuje svoje práva podľa školského zákona.

## Článok 2

### POVINNOSTI ŽIAKOV A URČENIE ZÁVAŽNÝCH PORUŠENÍ ŠKOLSKÉHO PORIADKU

#### A) Povinnosti žiakov

1. Neobmedzovať svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania. Ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy. Konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní.
2. V škole a na akciách organizovaných školou je **prísne zakázané** akékoľvek psychické a fyzické násilie a jeho propagácia, slovné zastrašovanie, prejavy šikanovania, vydieranie, ponižovanie, bitie, akékoľvek agresívne správanie, prejavovanie alebo propagovanie rasovej, náboženskej či inej intolerancie. Žiak alebo spolužiaci ihneď o týchto skutočnostiach informujú triedneho učiteľa, výchovného poradcu, prípadne riaditeľa alebo zástupcu riaditeľa školy. Udelenie výchovného opatrenia bude posudzované individuálne, bude predvolaný zákonný zástupca, prípadne zástupca policajného zboru. Žiakovi môže byť uložené podmienené vylúčenie zo školy.
3. Správať sa tolerantne a slušne, rešpektovať spolužiakov, rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických aj nepedagogických pracovníkov a správať sa v škole i mimo nej tak, aby robil česť sebe i škole. Žiak má zakázané používať vulgárne výrazy.
4. Za obzvlášť závažné porušenie školského poriadku sa považuje akákoľvek krádež v škole alebo na odbornom výcviku. Udelenie výchovného opatrenia v prípade krádeže bude posudzované individuálne, bude predvolaný zákonný zástupca, prípadne zástupca policajného zboru. Žiakovi môže byť udelené podmienené vylúčenie zo školy.
5. Chrániť pred poškodením majetok školy, dbať o čistotu a poriadok v škole, najmä v súvislosti s konzumáciou potravín zo školského bufetu, ako aj z domu donesených potravín, pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a jej okolí. Nepíše a nekreslí po laviciach a stenách v priestoroch školy, nepoškodzuje majetok školy. Prípadné spôsobené škody uhradí zákonný zástupca alebo plnoletý žiak. V prípade nezistenia vinníka škodu uhradí kolektív triedy.
6. Chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré im boli poskytnuté. V prípade straty žiak uhradí finančnú čiastku, ktorú určí škola.
7. Ihneď hlásiť vyučujúcemu zmenu nastavenia školského počítača alebo zistenú poruchu na počítači a počítačovej sieti, prípadne poruchu školských zariadení, ktoré by mohli ohroziť bezpečnosť a zdravie žiakov a zamestnancov školy.
8. Všetky písomnosti si žiak vybavuje prostredníctvom triedneho učiteľa.
9. Hlásiť zmenu bydliska a iné zmeny osobných údajov triednemu učiteľovi do 5 pracovných dní od ich vzniku.
10. Pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a pripravovať sa na vyučovanie.



11. Byť v škole vhodne a čisto upravený, dozerať na svoje veci, na odbornom výcviku nosiť pracovné oblečenie a obuv podľa pokynov majstra odborného výcviku. Na hodiny telesnej a športovej výchovy nosí čistý cvičebný úbor podľa pokynov učiteľa.
12. Na odbornom výcviku žiak nenesí náušnice, kovové ozdoby na pokožke, rukách a viditeľných častiach tela. Vlasy nesmú padať do tváre. V prípade porušenia týchto usmernení na odbornom výcviku a odbornej praxi prvýkrát – je zaradený k pomocným prácam. Ak opakovane druhýkrát – má neospravedlnenú absenciu – pokarhanie triednym učiteľom, ak tretíkrát – má neospravedlnenú absenciu a zníženú známku zo správania.
13. Žiak je povinný zúčastniť sa na všetkých cvičeniach a kurzoch, ktoré sú súčasťou školského vzdelávacieho programu. Povinne sa zúčastniť na činnostiach, ktoré realizuje škola v čase riadneho vyučovania, napr.: výchovné koncerty, filmové predstavenia, odborné exkurzie.
14. Žiak nenesí do školy predmety, ktoré nie sú potrebné počas vyučovania (mobilné telefóny, šperky, väčšiu sumu peňazí, iné cenné veci). Žiak je povinný mať počas vyučovania mobilný telefón vypnutý, nesmie ho mať položený na lavici alebo v lavici, v opačnom prípade mu bude udelené jedno z opatrení vo výchove.
15. Žiak má zakázané nosiť do školy predmety ohrozujúce zdravie (napr. nôž, zábavná pyrotechnika, zapaľovače, zápalky, horľavé látky, a iné).
16. Zvlášť prísne zakázané je prechovávať, užívať, predávať, poskytovať a propagovať návykové látky (alkohol, tabakové výrobky, organické rozpúšťadlá, nelegálne drogy a iné) ako aj byť pod vplyvom týchto látok. Porušenie tohto zákazu bude škola riešiť predvolaním rodičov do školy, znížením známky zo správania, oznámením príslušnému protidrogovému centru, nahlásením na úrad sociálnych vecí a rodiny, oznámením policajnému zboru.
17. Žiak má prísne zakázané fajčiť v priestoroch školy, areáli školy, ako aj jej okolí a pri všetkých činnostiach organizovaných školou.
18. Na vyučovanie žiak prichádza včas, minimálne 10 minút pred začatím teoretického alebo praktického vyučovania.
19. Neskorý príchod na vyučovanie je žiak povinný ospravedlniť triednemu učiteľovi. Neodôvodnené opakované neskoré príchody na prvú vyučovaciu hodinu, respektíve počas vyučovania, budú riešené opatrením vo výchove, respektíve zníženou známku zo správania.
20. Žiaci si odev a obuv po vstupe do budovy školy hneď uložia v šatni alebo ak majú skrinku, uložia si veci do skrinky. Žiakom je zakázané používať ako prezuvky športovú obuv a tiež obuv s čiernou podrážkou, ktorá znečisťuje podlahu. Hygienicky vhodná obuv na prezutie musí mať voľnú pätu.
21. Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje výklad, aktívne sa zapája do vyučovacieho procesu. Žiak na vyučovaní nenašepkáva, neodpisuje, nevyrušuje, nehodí sa na stoličke.
22. Žiak dodržiava vyučovací čas, rozvrh prestávok, bezprostredne po zazvonení na začiatok vyučovacej hodiny má byť na svojom mieste v určenej učebni a neopúšťať svoje miesto bez vyzvania vyučujúceho. Pomôcky na vyučovaciu hodinu má pripravené na lavici podľa rozvrhu hodín. Počas vyučovania nesmie mať na lavici nápoje alebo jedlo.

23. Ak sa žiak chce niečo opýtať, alebo chce odpovedať, hlási sa zdvihnutím ruky.
24. Žiak, ktorý zo zdravotných dôvodov nemôže cvičiť, predloží vyučujúcemu potvrdenie od lekára v študentskom preukaze.
25. Nahrávanie a šírenie nahrávok bez súhlasu vyučujúceho sa považuje za závažné porušenie školského poriadku a bude riešené podľa závažnosti v spolupráci s políciou.
26. Žiak desiatuje cez prestávku. Všetky odpadky ( obaly, papiere) odkladá do košov pre separovaný zber odpadu umiestnených v priestoroch chodieb školy.
27. Žiaci cez prestávky môžu otvárať okná iba na záves. Je prísne zakázané vykláňať sa z okien, vykrikovať, vyhadzovať odpadky.
28. Svojoľné opustenie areálu školy je počas prestávky zakázané. Žiak môže opustiť areál školy iba za účelom obedu na SŠ Tvrdošín. Žiaci, ktorí majú záujem chodiť na obedy na SŠ Tvrdošín, predložia súhlas zákonného zástupcu.
29. Pri vstupe dospeléj osoby do učebne sa žiaci pozdravia postojom. Sadnú si len na pokyn učiteľa. Na hodinách telesnej výchovy, praktického vyučovania, počas písomných prác žiaci nevstávajú.
30. Pred odchodom z učebne žiak zanechá svoje miesto upratané. Po skončení vyučovania si nesmie žiak ponechať prezuvky, pomôcky, učebnice v učebniach. Žiak si môže nechať prezuvky v šatni. Za ich prípadné odcudzenie alebo škodu škola nenesie zodpovednosť.
31. Zúčastňovať sa vyučovania podľa platného rozvrhu hodín. Ak neprítomnosť žiaka (ospravedlnená aj neospravedlnená) na konkrétnom vyučovacom predmete teoretickej prípravy a praktickej prípravy presiahne 20% z počtu celkovo odučených hodín k termínu konania klasifikačnej porady príslušného klasifikačného obdobia, vyučujúci rozhodne o potrebe vyskúšania a klasifikácii žiaka z tohto predmetu na základe výsledku vyskúšania komisionálnou skúškou, ak nebolo možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne. Riaditeľ školy určí náhradný termín na jeho vyskúšanie a klasifikáciu.  
Ak neprítomnosť žiaka (ospravedlnená aj neospravedlnená) pri plnení tematických celkov, ktorých výsledkom je získanie oprávnenia pre obsluhu a údržbu RMRP, KROV, LKT, UKT, LPV, VKS, HR, presiahne 25% z počtu celkovo odučených hodín v teoretickej a praktickej príprave za celé vyučovacie obdobie, nebudú oprávnenia pre obsluhu a údržbu žiakovi vydané. Tematické celky, ktorých plnenie je viazané na držbu vodičského oprávnenia danej skupiny a žiak nie je držiteľom takéhoto oprávnenia do konca kalendárneho roka, v ktorom výcvik v danom tematickom celku začal, nemôže byť vydané oprávnenie na obsluhu a údržbu LKT, UKT, VKS.
32. Ospravedlniť každú svoju neprítomnosť na vyučovaní u triedneho učiteľa a majstra odbornej výchovy.
33. Nosiť pri sebe platný žiacky preukaz a Záznam o absencii. Prípadnú stratu žiackeho preukazu ihneď nahlási triednemu učiteľovi, ktorý mu vydá nový žiacky preukaz za poplatok, ktorý určí škola.
34. Dodržiavať pokyny učiteľa v odborných učebniach, telovýchovných zariadeniach a osobitné predpisy, základy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, protipožiarne predpisy.



35. Mať na každý vyučovací predmet zavedený zošit a na vyučovacej hodine si písať poznámky, mať na vyučovacej hodine všetky pomôcky, ktoré určí učiteľ (učebnicu, cvičebnicu, čítanku, kalkulačku a pod.).
36. Písať vopred ohlásenú písomnú prácu, ktorá trvá dlhšie ako 25 minút; ak sa žiak v tomto termíne nedostaví do školy, bude písať písomnú prácu v náhradnom termíne, ktorý určí vyučujúci.
37. Žiak je povinný sa podrobiť počas celej doby vyučovania alebo činnosti organizovanej školou skúške na alkohol alebo iný omamný prostriedok; odmietnutie skúšky sa považuje za pozitívny výsledok.
38. Žiak je povinný sa podrobiť lekárskeho vyšetreniu na prítomnosť drogy v organizme pri podozrení, že žiak je pod vplyvom drogy.

## B) Určenie závažných porušení školského poriadku

**Nedodržiavanie nižšie uvedených ustanovení sa chápe ako závažné porušenie školského poriadku, o čom vyhotoví záznam v pedagogickej dokumentácii (triednej knihe) pedagóg, ktorý porušenie zistil. Za tieto porušenia môže byť udelené niektoré z výchovných opatrení, po prerokovaní pedagogickou radou.**

**Žiaci majú zakázané:**

1. Fajčiť v priestoroch školy, ako aj pri činnostiach organizovaných školou (zákon NR SR č 377/2004 Z.z.). V prípade, že žiak bude prichytený pri fajčení, okrem výchovného opatrenia mu môže byť udelená pokuta v zmysle platných predpisov. Za školský priestor sa považujú priestory vymedzené v Príkaznom liste riaditeľa školy o zákaze fajčenia.
2. Počas vyučovania bez súhlasu riaditeľa školy, triedneho učiteľa alebo vyučujúceho opustiť priestory triedy a školy.
3. Cez prestávky a voľné hodiny opúšťať areál školy vymedzený oplotením ako aj školské pracoviská.
4. Do školy alebo na činnosti organizované školou prinášať, prechovávať, používať a šíriť alkoholické nápoje, akékoľvek druhy legálnych, nelegálnych drog a narkotík akéhokoľvek druhu (omamné látky, psychotropné látky, jedy, chemické látky, atď.).
5. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie (zbrane, výbušniny, chemikálie, reťaze a iné), tiež veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť spolužiakov na vyučovaní.
6. Nedovolené manipulovať s elektrickými spotrebičmi a s poistkami hasiacich prístrojov.
7. Počas vyučovania a školských aktivít zhotovovať vizuálne a zvukové záznamy bez povolenia vyučujúceho a legálne získané záznamy použiť bez predchádzajúceho súhlasu dotknutých osôb.
8. Umožniť vstup do priestorov školy cudzím osobám.
9. Akýmkoľvek spôsobom falšovať ospravedlňovky a iné úradné doklady (prepisovanie, dodatočné záznamy, poškodzovanie, vytrhávanie strán v žiackej knižke, používanie falošnej pečiatky lekára, atď. ...).
10. Sťahovať informácie z internetu a zároveň ich vydávať za vlastné.
11. Surfovať po erotických a neetických webových stránkach v priestoroch školy.
12. Propagácia a činnosť politických strán a hnutí, reklama, ktorá je v rozpore s princípmi a obsahom výchovy a vzdelávania.





13. Používať akékoľvek formy šikanovania, rasizmu (slovne, symboly, nápisy), xenofóbie a agresívneho správania sa voči žiakom a zamestnancom školy.
14. Používať vulgárne výrazy v písomnej, ústnej alebo grafickej forme.
15. Používať fyzické útoky, urážlivé prezývky, nadávky, ironizovanie, sexuálne obťažovať, ponižovať, šíriť pornografiu.
16. Úmyselne poškodzovať majetok školy, iných osôb.
17. V priestoroch školy hrať hazardné hry o peniaze.

**Za mimoriadne závažné porušenie školského poriadku sa považuje spáchanie priestupku alebo trestného činu na základe právoplatného rozhodnutia správneho orgánu alebo súdu.**

### Článok 3

## PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU

### 1. Zákonný zástupca žiaka má právo:

- žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania,
- oboznámiť sa so školským vzdelávacím programom a školským poriadkom,
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- vyjadrovať sa k školskému vzdelávaciemu programu prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- byť preukázateľným spôsobom informovaný o účasti svojho dieťaťa na mimoškolských aktivitách (ekurzcie, výlety, súťaže, prezentácie a pod.) prostredníctvom „Informovaného súhlasu zákonného zástupcu/Informovaného súhlasu rodiča“,
- na riešenie podnetov a sťažností,
- na prístup k dokumentom vydaných školou, ktoré sa priamo dotýkajú jeho dieťaťa,
- poznať účel a spôsob využitia finančných prostriedkov a predmetov, ktoré rodič daroval škole.

### 2. Zákonný zástupca žiaka je povinný:

- vytvoriť pre dieťa podmienky na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- uhradiť škodu, ktorú žiak zavinil,
- zákonný zástupca žiaka je povinný dbať na to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas.

2.1 Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole, **jeho zákonný zástupca je povinný najneskôr nasledujúci deň po prvom dni neprítomnosti oznámiť príčinu jeho neprítomnosti.** Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine, alebo účasť žiaka na súťažiach.

2.2. Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac **tri** po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlňuje



jeho zákonný zástupca písomne v študentskom preukaze. Rodič môže ospravedlniť žiaka **tri** dni za jeden polrok.

- 2.3 Ak neprítomnosť žiaka - z dôvodu ochorenia - trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak **potvrdenie od lekára v študentskom preukaze.**

Plnoletý žiak sa ospravedlňuje sám, spôsobom uvedeným v odsekoch 2.1 až 2.3.

- 2.4 V období vyhlásenej mimoriadnej situácie príslušným kompetentným ústredným orgánom na základe ktorého vydá riaditeľ školy vnútorné predpisy, predmetom ktorých budú stanovené povinnosti aj pre žiakov školy a ich zákonných zástupcov vzťahujúce sa na konkrétnu mimoriadnu situáciu, sú žiaci a ich zákonní zástupcovia plniť aj tieto povinnosti.

#### Článok 4

### UVOLŇOVANIE POČAS VYUČOVANIA

1. Žiak, ktorý je prítomný v škole, môže požiadať o **uvolnenie z vyučovania len triedneho učiteľa**, pričom sa **preukáže písomnou žiadosťou zákonného zástupcu žiaka zapísanou v študijnom preukaze, resp. telefonickým oznámením s odôvodnením a to maximálne dvakrát za polrok.** V prípade neprítomnosti triedneho učiteľa rozhodne o uvoľnení z vyučovania zástupca riaditeľa školy.
2. V prípade odchodu žiaka z vyučovania bez súhlasu triedneho učiteľa bude žiakovi udelená neospravedlnená neúčast na vyučovaní.
3. Žiak môže požiadať o **mimoriadne uvoľnenie z vyučovania príslušného vyučujúceho**, s ktorým prebieha vyučovanie, pri zhoršení zdravotného stavu alebo pri náhlejšom zdravotnej nevoľnosti **a to po telefonickom upovedomení zákonného zástupcu žiaka aj triedneho učiteľa.**
4. Riaditeľ školy môže rozhodnúť o oslobodení žiaka z vyučovania TSV. Postup pri žiadosti o oslobodenie žiaka od vyučovania TSV:
  - zákonný zástupca žiaka alebo žiak sám podáva žiadosť o oslobodenie od vyučovania predmetu alebo jeho časti,
  - súčasťou žiadosti je vyjadrenie príslušného lekára, ktorý žiaka zaraďuje do konkrétnej zdravotnej skupiny,
  - pri zaradení žiaka do 3. zdravotnej skupiny a nižšej, lekár na príslušnom tlačíve uvedie činnosti, ktoré žiak nemôže vykonávať. Takýto žiak navštevuje riadne vyučovanie TSV,
  - žiak, ktorý je oslobodený od vyučovania TSV (4. zdravotná skupina), je prítomný na vyučovacích hodinách TSV, necvičí, vykonáva pomocné práce, ktoré určil učiteľ predmetu.

#### Článok 5

### OSPRAVEDLŇOVANIE NEPRÍTOMNOSTI ŽIAKA V ŠKOLE

1. Za dôvod ospravedlniteľnej neúčasti žiaka v škole sa uznáva:
  - a) choroba žiaka,
  - b) lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy,
  - c) mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky,
  - d) náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov,





- e) mimoriadne udalosti v rodine študenta,  
f) iné závažné udalosti, ktoré neumožňujú účasť na vyučovaní na základe vyjadrenia zákonného zástupcu a po posúdení riaditeľom školy.
2. Neprítomnosť žiaka na vyučovaní z dôvodov uvedených v bode 1 písmeno c, f, ospravedľuje písomne (v študijnom preukaze) zákonný zástupca žiaka resp. plnoletý žiak sám. **Zákonný zástupca môže ospravedlniť žiaka tri dni za polrok.**
  3. Neprítomnosť žiaka zo zdravotných dôvodov, ktorá trvá viac ako **tri dni**, musí byť doložená lekársnym potvrdením v študijnom preukaze žiaka.
  4. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre **dôvod vopred známy**, požiada zákonný zástupca žiaka triedneho učiteľa **písomne** (respektíve majstra OV) o uvoľnenie z vyučovania.
  5. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre **nepredvídaný dôvod**, je jeho zákonný zástupca povinný oznámiť škole dôvod neprítomnosti - bez zbytočného odkladu - **najneskôr nasledujúci deň po prvom dni neprítomnosti**.
  6. Pri návrate na vyučovanie je žiak **povinný predložiť** triednemu učiteľovi (počas neprítomnosti TU zástupcovi riaditeľa) písomné ospravedlnenie zapísané v **študijnom preukaze**. Plnoletý žiak podá vlastné písomné ospravedlnenie.
  7. Ak má žiak absenciu viac ako 45 hodín za štvrtrok, triedny učiteľ písomne informuje rodiča o dochádzke.
  8. Za vzornú dochádzku do školy môže triedny učiteľ udeliť žiakovi pochvalu triedneho učiteľa, podať návrh na pochvalu riaditeľom školy alebo navrhnúť vecné ocenenie.

## Článok 6

### NEOSPRAVEDLNENÁ NEPRÍTOMNOSŤ ŽIAKA V ŠKOLE

1. Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka v škole sa považuje neprítomnosť žiaka na vyučovaní, ktorá nebola zákonným zástupcom žiaka u triedneho učiteľa ospravedlnená, **respektíve žiak nedoniesol ospravedlnenku do 6 pracovných dní.**
2. Ak bol žiak neospravedlnene neprítomný v škole, triedny učiteľ **oznámi túto skutočnosť preukázateľným spôsobom zákonnému zástupcovi žiaka**. Zároveň ho triedny učiteľ pozve na pohovor, z ktorého sa vyhotoví zápisnica. V prípade, že sa zákonný zástupca na pohovor nedostaví, triedny učiteľ mu pošle oznámenie, v ktorom ho upozorní, že škola považuje jeho postoj za nezáujem o dieťa.
3. Neospravedlnená neprítomnosť žiaka na vyučovaní je neplnením základných povinností žiaka definovaných v § 144 Zákona NR SR č. 245/2008 Z.z. (školský zákon) a podľa počtu hodín neospravedlnenej neprítomnosti je uložené žiakovi opatrenie vo výchove. Neospravedlnená absencia je posudzovaná pedagogickou radou osobitne u každého žiaka. Všetky výchovné opatrenia budú priebežne oznámené zákonnému zástupcovi. O podmieňanom vylúčení rozhoduje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade školy.
4. Žiak, ktorý plní povinnú školskú dochádzku a jeho neospravedlnená neúčasť na vyučovaní trvá **15 hodín** a viac v mesiaci, škola oznámi zanedbávanie povinnej školskej dochádzky obci a odboru sociálnych vecí a rodiny podľa miesta, v ktorom má zákonný zástupca žiaka trvalý pobyt.



5. Neospravedlnená neúčast' na školskej akcii sa hodnotí ako neúčast' na vyučovaní. Za neúčast' sa udelí taký počet neospravedlnených hodín, ako v daný vyučovací deň podľa rozvrhu hodín.
6. Krátkodobá neprítomnosť žiaka na začiatku prvej vyučovacej hodiny (do 10 minút) sa neospravedlňuje automaticky, ak nejde o objektívnu príčinu (meškanie dopravného spoja – autobus). Pri opakovanom neskorom príchode bude žiakovi udelené niektoré z výchovných opatrení.
7. Ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, nezúčastní na vyučovaní v trvaní najmenej **5 vyučovacích dní** po sebe a jeho neúčast' na vyučovaní nie je ospravedlnená, riaditeľ strednej školy písomne vyzve žiaka, ak je nepľnoletý jeho zákonného zástupcu, aby v určenej lehote doložil dôvod svojej (žiakovej) neprítomnosti a súčasne ich upozorní, že v opačnom prípade bude postupovať podľa článku 7 bod 2 tohto školského poriadku.

## Článok 7 OPATRENIA VO VÝCHOVE

### 1. Pochvaly a iné ocenenia

Za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin, za dlhodobú úspešnú prácu pre kolektív je možné udeliť pochvalu ústne alebo písomne:

- **pochvalu od vyučujúceho zápisom do triednej knihy,**
- **pochvalu od triedneho učiteľa pred kolektívom triedy,**
- **pochvalu od riaditeľa školy pred kolektívom školy,**
- **diplomom, prípadne odmenou navrhnutou radou rodičovského združenia.**

Úspešných a tvorivých žiakov môže riaditeľ školy navrhnúť na ocenenie vedúcemu odboru školstva a športu ŽSK, primátorovi mesta, ministrovi školstva, prezidentovi republiky a pod.

### 2. Opatrenia na posilnenie disciplíny

Ak sa žiak previní proti školskému poriadku, pedagogický zamestnanec zapíše previnenie do záznamu o správaní do triednej knihy. Za priestupky uvedené v zázname možno žiakovi uložiť:

- **napomenutie triedneho učiteľa, majstra odbornej výchovy,**
- **pokarhanie triedneho učiteľa, majstra odbornej výchovy,**
- **pokarhanie riaditeľa školy.**

Ak žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, závažne a opakovane porušuje školský poriadok a svojim správaním porušuje základné ľudské práva a spoločenské mravné normy, možno ho:

- **podmienečne vylúčiť zo štúdia,**
- **vylúčiť zo štúdia.**

Pred uložením týchto opatrení vo výchove bude závažnosť priestupku žiaka objektívne prešetrená a posúdená, bude realizovaný pohovor s výchovným poradcom, bude prizvaný zákonný zástupca a opatrenie bude prerokované na pedagogickej rade.

Ak riaditeľ školy uloží opatrenie vo výchove (podmienečné vylúčenie zo štúdia), určí žiakovi skúšobnú lehotu (najdlhšie na jeden rok) na zlepšenie jeho správania. Ak sa podmienečne vylúčený žiak v skúšobnej dobe osvedčí, riaditeľ školy upustí od rozhodnutia jeho vylúčenia zo školy. Ak sa však v skúšobnej dobe dopustí ďalšieho vážnejšieho priestupku, bude žiak vylúčený zo štúdia. O vylúčení žiaka, ktorému bolo udelené podmienečné vylúčenie, rozhoduje riaditeľ školy.



3. Je nutné dodržiavať postupnosť. Po prvom až druhom zápise je nutné uskutočniť pohovor žiaka s triednym učiteľom, ktorý sa zaeviduje do triednej knihy. Po treťom zápise v triedenej knihe odporučí triedny učiteľ žiaka na pohovor výchovnému poradcovi. Pri obzvlášť závažných porušeníach školského poriadku riešiť pohovor žiaka so ZRTV, resp. riaditeľom školy.
4. Opatrenia vo výchove navrhuje na pedagogickej rade triedny učiteľ. Opatrenia vo výchove môže navrhnúť na pedagogickej rade aj iný vyučujúci po predchádzajúcej konzultácii s triednym učiteľom, príp. riaditeľom školy. Každé porušenie školského poriadku sa posudzuje individuálne. Priestupky, ktorých sa žiaci dopustili po uzavretí školského roka, dorieši triedny učiteľ v novom školskom roku (do konca septembra).
5. Žiakovi je možné uložiť opatrenie vo výchove:
  - do dvoch mesiacov odo dňa zistenia previnenia žiaka pedagogickým zamestnancom školy,
  - do 1 roka odo dňa, kedy sa žiak previnenia dopustil.Za jedno previnenie sa ukladá len jedno opatrenie vo výchove.
6. Opatrenia vo výchove udelené neplnoletému žiakovi oznamuje písomne riaditeľ školy zákonnému zástupcovi prostredníctvom triedneho učiteľa.
7. **Ochranné opatrenia:**

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávať sa, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc a policajný zbor. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.

## Článok 8

### HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA SPRÁVANIA

1. Klasifikáciu správania navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s príslušnými vyučujúcimi, výchovným poradcom a schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade školy.
2. Pri hodnotení a klasifikácii správania žiakov sa postupuje podľa školského poriadku. Dodržiavanie stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania v škole a na verejnosti sa posudzuje aj počas aktivít súvisiacich so štúdiom na škole. Pri klasifikácii správania sa v jednotlivých prípadoch prihliada na zdravotný stav žiaka.
3. Správanie žiaka sa klasifikuje podľa kritérií uvedených v odsekoch 4 až 7.
4. **Stupňom 1 - veľmi dobré** sa žiak klasifikuje, ak dodržiava ustanovenia školského poriadku a riadi sa ním. Dodržiava morálne zásady a pravidlá spolunažívania v kolektíve a vo vzťahu k učiteľom. Ojedinele sa môže dopustiť menej závažných previnení.
5. **Stupňom 2 - uspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v súlade s ustanoveniami školského poriadku, morálnymi zásadami a pravidlami spolunažívania v kolektíve a vo vzťahu k učiteľom. Žiak sa dopustí závažnejšieho priestupku alebo sa opakovane dopúšťa menej závažných priestupkov voči ustanoveniam školského poriadku.



6. **Stupňom 3 - menej uspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak sa dopustí závažného priestupku voči školskému poriadku alebo sa aj po udelení druhého stupňa klasifikácie správania dopúšťa závažnejších priestupkov voči morálnym zásadám a pravidlám spolunažívania, porušuje ľudské práva spolužiakov alebo pedagogických i nepedagogických zamestnancov.

7. **Stupňom 4 - neuspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v rozpore s právnymi a etickými normami spoločnosti, výrazne porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických i nepedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb. Dopustí sa závažných previnení, ktorými vážne ohrozuje výchovu ostatných žiakov. Zámerne narúša činnosť žiackeho kolektívu.

## **ZÁVAŽNOSŤ PORUŠENÍ ŠKOLSKEHO PORIADKU, UDELENIE OPATRENIA VO VÝCHOVE, HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA SPRÁVANIA TVORIA PRÍLOHU č. 1 TOHTO ŠKOLSKEHO PORIADKU (viď str. 19,20).**

Klasifikácia správania žiaka sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka.

### Článok 9

#### **HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA PROSPECHU ŽIAKOV**

1. Hodnotenie žiaka sa v rámci vzdelávania vykonáva podľa úrovne dosiahnutých výsledkov **klasifikáciou**.
2. S hodnotením a klasifikáciou daného predmetu je žiak oboznámený na začiatku školského roka vyučujúcim daného predmetu.
3. Predmety, ktoré sa neklasifikujú, sú určené v učebných plánoch.
4. Pri hodnotení a klasifikácii žiaka s vývinovými poruchami alebo žiaka so zdravotným postihnutím sa zohľadňuje jeho porucha alebo postihnutie.
5. Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami:
  - 1 – výborný
  - 2 – chválibebný
  - 3 – dobrý
  - 4 – dostatočný
  - 5 – nedostatočný
6. Celkové hodnotenie žiaka strednej školy sa na konci prvého a druhého polroka vyjadruje na vysvedčení takto:
  - prospel s vyznamenaním
  - prospel veľmi dobre
  - prospel
  - neprospel
7. Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka vyjadruje výsledky jeho klasifikácie v povinných vyučovacích predmetoch, ktoré sa klasifikujú a klasifikáciu jeho správania.
8. Žiak **prospel s vyznamenaním**, ak ani v jednom povinnom vyučovacom predmete **nemá stupeň prospechu horší ako chválibebný**, priemerný stupeň prospechu z povinných vyučovacích predmetov **nemá horší ako 1,5** a jeho správanie je hodnotené ako „**veľmi dobré**“.
9. Žiak **prospel veľmi dobre**, ak ani v jednom povinnom vyučovacom predmete **nemá stupeň**





prospechu horší ako dobrý, priemerný stupeň prospechu z povinných vyučovacích predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je hodnotené ako „veľmi dobré“.

10. Žiak **prospel**, ak nemá stupeň prospechu **nedostatočný** ani v jednom povinnom vyučovacom predmete.
11. Žiak **neprospel**, ak má z niektorého povinného vyučovacieho predmetu aj po **opravnej skúške stupeň prospechu nedostatočný**.
12. Žiak, ktorý bol na konci druhého polroka hodnotený stupňom prospechu **nedostatočný** alebo dosiahol neuspokojivé výsledky z **viac ako dvoch povinných vyučovacích predmetov môže opakovať ročník** na základe žiadosti podanej zákonným zástupcom žiaka, prípadne plnoletým žiakom a rozhodnutia vydaného riaditeľom školy.
13. Ročník opakuje aj žiak, ktorého nebolo možné klasifikovať ani v náhradnom termíne zo závažných objektívnych dôvodov, najmä zdravotných alebo dlhodobého pobytu v zahraničí.
15. Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok **neklasifikuje**; riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný termín, a to spravidla tak, aby sa klasifikácia mohla uskutočniť najneskôr **do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka**.
16. Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný aj klasifikovaný za toto obdobie spravidla **v poslednom augustovom týždni** a v dňoch určených riaditeľom školy.
17. Žiak, ktorý má na konci druhého polroka prospech nedostatočný **najviac** z dvoch vyučovacích predmetov, môže na základe žiadosti podanej zákonným zástupcom žiaka, prípadne plnoletým žiakom a rozhodnutia vydaného riaditeľom školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku.
18. **Termín opravných skúšok určí riaditeľ školy tak, aby sa opravné skúšky** podľa odseku 16 vykonali **najneskôr do 31. augusta**; žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť vykonať opravnú skúšku v určenom termíne, možno povoliť vykonanie opravnej skúšky najneskôr **do 15. septembra** a žiakovi, ktorý bol klasifikovaný podľa bodu 16 najneskôr **do 15. októbra**.
19. **Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, sa klasifikuje z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.**
20. **Žiak nadstavbového, pomaturitného a vyššieho odborného štúdia sa neklasifikuje zo správania.**
21. **Komisionálne skúšky**
  - a) Žiak sa klasifikuje podľa výsledkov komisionálnej skúšky:
    - ak vykonáva rozdielovú skúšku,
    - ak je skúšaný v náhradnom termíne,
    - ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka požiada o preskúšanie,
    - ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy, ktorým je tiež preskúšanie podľa článku 2 bodu 31 tohto školského poriadku
    - ak vykonáva opravné skúšky,
    - v štúdiu podľa individuálneho učebného plánu,
    - v prípade oslobodenia žiaka od povinnosti dochádzať do školy,
    - v štúdiu jednotlivých vyučovacích predmetov,
    - pri plnení osobitného spôsobu školskej dochádzky,

- pri individuálnom vzdelávaní.

- b) Komisia pre komisionálne skúšky má najmenej troch členov. Komisia sa skladá z predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ školy alebo ním poverený učiteľ alebo majster odbornej výchovy, skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ alebo majster odbornej výchovy, vyučujúci príslušný vyučovací predmet a prísediaceho, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady pre príslušný alebo príbuzný vyučovací predmet.
- c) Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie verejne v deň konania skúšky. Výsledok každej komisionálnej skúšky je pre klasifikáciu žiaka **konečný**.
- d) Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže **do troch pracovných dní** odo dňa vydania vysvedčenia, požiadať riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky; ak je vyučujúcim riaditeľ školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať príslušný orgán miestnej štátnej správy v školstve. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.
- e) O možnosti vykonať komisionálnu skúšku podľa odseku 1 rozhodne riaditeľ školy. Riaditeľ školy môže povoliť prítomnosť zákonného zástupcu žiaka na jeho komisionálnom preskúšaní.

#### Článok 10 SLUŽBY ŽIAKOV ŠKOLY

1. Žiaci sú počas štúdia poverovaní triednym učiteľom vykonávaním týždennej služby v triede – týždenníctvo.
2. Žiaci vykonávajúci týždennú službu sú zapisovaní v pedagogickej dokumentácii triedy.
3. Žiaci vykonávajú tieto činnosti počas týždenníctva:
  - pri väčšej ako 10 minútovej neprítomnosti vyučujúceho na hodine, oznámia to zástupcovi riaditeľa alebo riaditeľovi školy,
    - hlásia neprítomnosť študentov vyučujúcemu,
    - zabezpečujú čistotu tabule, čistotu miesta učiteľa a celkový poriadok v triede počas vyučovania a prestávok,
    - zabezpečujú učebné pomôcky podľa pokynov vyučujúceho,
    - oznamujú vznik technickej poruchy v triede,
    - zatvárať dvere na učebni počas prestávok,
    - cez prestávky vyvetrať triedu, podľa potreby poliať kvety,
    - pri odchode z triedy zavrieť okná, skontrolovať, či je uzavretý prívod vody a zhasnúť svetlo,
    - žiaci po ukončení OVY podľa pokynov MOV vykonávajú činnosti spojené so zabezpečením poriadku na pracovisku OVY a v šatni pridelené na prezlečenie sa na OVY. Po vykonaní týchto činností sú povinní odovzdať kľúč od šatne HMOV.
    - udržiavajú čistotu v dopravných prostriedkoch používaných pre potreby OVY.

#### Článok 11 OPATRENIA PRI PODOZRENÍ NA POŽITIE ALKOHOLU, DROG A INÝCH OMAMNÝCH LÁTKO, PREVENCIA, ŠIKANOVANIE

Pri podozrení žiaka z požitia alkoholu, drogy, prípadne inej omamnej látky, škola zabezpečí ochranné opatrenia týmto spôsobom:



- a) osoba, ktorá má podozrenie, že žiak požil alkohol, drogy alebo iné omamné látky, okamžite nahlási túto skutočnosť riaditeľovi školy, prípadne inému členovi vedenia školy (ďalej len riaditeľ školy),
- b) riaditeľ školy bezodkladne privolá policajný zbor, v prípade potreby zdravotnú pomoc a kontaktuje zákonného zástupcu žiaka,
- c) ak žiak odmietne vykonať dychovú skúšku alebo skúšku na zistenie omamných látok za prítomnosti rodiča, bude sa považovať, akoby omamnú látku alebo alkohol požil,
- d) na základe pozitívneho výsledku riaditeľ školy vyhotoví písomný záznam, ktorý podpíše zákonný zástupca,
- e) žiak opustí školu len v sprievode zákonného zástupcu,
- f) požitie alkoholického nápoja alebo inej návykovej látky osobou maloletou alebo mladistvou, oznámi riaditeľ školy príslušnej obci, v ktorej má žiak trvalé bydlisko.

Opatrenia na prevenciu a zamedzenie šírenia legálnych a nelegálnych drog v škole:

1. sústavnou kontrolou zisťovať dodržiavanie zákazu prechovávať a užívať legálne a nelegálne drogy a iné psychotropné látky,
2. pedagogickí zamestnanci sa snažia zmeniť postoje a mýty žiakov o neškodnosti legálnych a nelegálnych drog a iných psychotropných látok,
3. škola realizuje workshopy s pracovníkmi prevencie ( PZ SR, CPPPaP,...)
4. rôznymi aktivitami (prednášky, besedy, návštevy súdnych procesov...) zvyšovať právne vedomie žiakov,
5. organizovať preventívne opatrenia a aktivity prostredníctvom koordinátora prevencie drogových závislostí.

## ŠIKANOVANIE

(1) Šikanovaním sa rozumie

- a) správanie žiaka, ktorého úmyslom je ublíženie, ohrozenie alebo zastrašovanie iného žiaka alebo
- b) úmyselný spravidla opakovaný útok voči žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa z rôznych dôvodov nevedia alebo nemôžu účinne brániť.

(2) Podstatou šikanovania je najmä

- a) úmysel ublížiť druhému fyzicky alebo psychicky,
- b) agresia jedného žiaka alebo skupiny žiakov,
- c) prevaha agresora alebo skupiny agresorov nad obeťou.

Šikanovanie sa môže prejavíť :

- a) **v priamej forme**, najmä fyzickými útokmi, urážaním, nadávkami, posmechním, zosmiešnením, príkazmi agresora vykonať určitú vec proti vôli obeť, odcudzením vecí, vyhrážaním, zastrašovaním, vydieraním, zneužitím osobných údajov, fotografií, šírením nepravdivých informácií alebo kyberšikanovaním /Smernica č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach/
- b) **v nepriamej forme**, najmä prehliadaním, ignorovaním, zámerným vyčleňovaním z kolektívu alebo nedobrovoľným vystavovaním agresívnym situáciám.



Kyberšikanovanie je priama forma šikanovania, pri ktorej ide o zneužitie informačno-komunikačných technológií (najmä telefónu, tabletu, internetu a sociálnych sietí) na úmyselné ohrozenie, ublíženie alebo zastrašovanie, pričom sa často vyskytuje v spojení s inými formami šikanovania. Má najčastejšie tieto znaky :

- a) sociálna prevaha alebo psychická prevaha agresora, nie je nutná fyzická prevaha,
- b) agresor vystupuje často anonymne,
- c) útok nevyžaduje fyzický kontakt agresora a obeť,
- d) agresor spravidla nevidí priamu emocionálnu reakciu obeť na útok s ohľadom na anonymitu a odstup, ktoré informačno-komunikačné technológie umožňujú,
- e) útoky sa šíria prostredníctvom internetu podstatne rýchlejšie ako inými spôsobmi,
- f) útoky sú prístupné veľkému množstvu osôb,
- g) agresor je schopný uskutočniť útok z rôznych miest,
- h) útoky môžu mať dlhšie trvanie v čase,
- i) obeť nemusí o napadnutí dlhšiu dobu vedieť,
- j) obeť nemusí byť schopná identifikovať agresora,
- k) zverejnené informácie, fotografie a audiozáznamy a videozáznamy môže byť náročné odstrániť z internetu.

(3) Šikanovanie môže naplňať skutkovú podstatu trestného činu alebo priestupku.

(4) Žiak, ktorý je agresorom, môže byť trestne stíhaný najmä za trestný čin:

- a) ublíženia na zdraví, § 155 Trestného zákona.
- b) obmedzovania osobnej slobody, § 183 Trestného zákona
- c) lúpeže, § 188 Trestného zákona.
- d) vydierania, § 189 Trestného zákona.
- e) hrubého nátlaku, § 190 Trestného zákona.
- f) nátlaku, § 192 Trestného zákona.
- g) porušovania domovej slobody, § 194 Trestného zákona.
- h) sexuálneho násillia, § 200 Trestného zákona.
- i) sexuálneho zneužívania, § 201 – 201b Trestného zákona.
- j) krádeže, § 212 Trestného zákona.
- k) neoprávneného užívania cudzej veci, § 215 Trestného zákona.
- l) poškodzovania cudzej veci, § 245 Trestného zákona.
- m) nebezpečného vyhrážania sa, § 260 Trestného zákona.
- n) nebezpečného prenasledovania, § 360 a Trestného zákona.
- o) výroby detskej pornografie, § 368 Trestného zákona.
- p) rozširovania detskej pornografie, § 369 Trestného zákona.
- q) prechovávanía detskej pornografie a účasť na detskom pornografickom predstavení, § 370 Trestného zákona.
- r) Ohovárania, § 370 3a Trestného zákona.

#### **Prevenčia šikanovania – stratégia školy:**

Pre dôkladné poznanie problematiky šikanovania, jeho foriem a následkov pre agresora aj obeť je vykonávanie školení veľmi dôležitou súčasťou stratégie školy v dosahovaní tohto cieľa – prevencie šikanovania.

(1) Prevencia šikanovania sa zabezpečuje najmä formou:

- a) **súčasťi výchovno-vzdelávacieho procesu** vrátane pozitívneho vplyvu osobnosti pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca v rámci /Smernica č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach/ každodenného vyučovania, obsahového zamerania a didaktiky predmetov a prierezových tém:



- osobný a sociálny rozvoj,
- multikultúrna výchova,
- ochrana života a zdravia,
- výchova a vzdelávanie k ľudským právam,
- výchova k občianstvu,
- boj proti extrémizmu.

b) **súťaži, hier, prednášok alebo diskusií** organizovaných školou alebo organizovaných inými relevantnými subjektmi.

#### Opatrenia:

1. Šikanovanie a akékoľvek prejavy nevhodného správania v škole nebudú tolerované!
2. Dôsledne venovať pozornosť vytvoreniu príjemnej a bezpečnej klímy v škole.
3. Prieskum na škole robiť priebežne formou dotazníkov, rozhovormi s deťmi, pozorovaním.
4. Pedagogickí zamestnanci preukázateľne informujú o možnosti nahlásiť podozrenie alebo prejav šikanovania prostredníctvom výchovného poradcu, prípadne triednemu učiteľovi, prípadne učiteľovi, ktorému dôverujú.
5. Schválený rozvrh dozorov zverejní riaditeľ školy na viditeľnom mieste. Počas prestávok pedagogickí zamestnanci príbežne vstupujú do tried a sledujú správanie žiakov.

#### Postup pri riešení šikanovania:

(1) Riaditeľ školy alebo ním poverená osoba zostavuje tím zamestnancov školy, ktorý navrhuje a zabezpečuje odborný postup pri riešení šikanovania.

### Článok 12

#### PRAKTICKÉ VYUČOVANIE – ODBORNÝ VÝCVIK, ODBORNÁ PRAX A PRAKTICKÉ CVIČENIA

1. Každý žiak má právo na osobný rozhovor s majstrom OV o veciach súvisiacich s jeho osobnými alebo všeobecnými študijnými problémami.
2. Žiak má právo primeranou formou vysloviť svoj názor, klásť otázky k preberanej téme učiva a diskutovať s majstrom OV o probléme.
3. Odborný výcvik vykonávajú žiaci I. a II. ročníka v dĺžke 6 hodín (60 minútových) denne, spravidla od 7:00 do 13:00 hod., žiaci III. a IV. ročníka 7 hodín (60 minútových) denne. Počas vyučovacieho dňa odborného výcviku je stanovená prestávka na odpočinok a jedenie v trvaní 30 minút. Žiak musí mať medzi jednotlivými vyučovacími dňami odpočinok aspoň 12 hodín. Odborná prax a praktické cvičenia sa vykonávajú podľa platného rozvrhu hodín vo viac hodinových blokoch. Praktické vyučovanie sa vykonáva v školských dielňach, na pracovisku zamestnávateľa a u žiakov v duálnom systéme vzdelávania na pracovisku praktického vyučovania.
4. Žiak nastupuje na praktické vyučovanie vo vhodnom pracovnom odevu a obuvi v závislosti od počasia, ročného obdobia, preberaného tematického celku praktického vyučovania a pracoviska, na ktorom sa vyučovanie bude vykonávať, vždy 10 minút pred začiatkom praktického vyučovania na školskom dvore a podľa pokynov HMOV (napr. priamo u zamestnávateľa,...). Zaradený v príslušnej skupine žiakov čaká na príchod majstra OV. V odôvodnených prípadoch nastupuje žiak na OV (hlavne pri plnení tematických celkov – ZVÁRANIE) podľa pokynov vydaných príslušným majstrom OV – zväračským inštruktorom.

5. Žiak je povinný priniesť si so sebou desiatu a nápoj bez ohľadu na to, na ktorom pracovisku bude OV vykonávať.
6. V odôvodnených prípadoch prinesenia väčšej sumy peňazí, drahého predmetu na odborný výcvik, je žiak povinný si tieto peniaze alebo predmety dať do úschovy hlavnému majstrovi OV a to ešte pred nástupom na OV.
7. Žiak je povinný počas praktického vyučovania dôsledne dodržiavať predpisy na zaistenie BOZP a PO, o ktorých bol oboznámený okrem vstupného školenia na začiatku školského roka aj pri úvodnom školení na začiatku tematického celku OV.
8. Žiak je povinný chrániť materiál, náradie a všetok školský ale aj iný majetok nachádzajúci sa na pracoviskách OV pred jeho poškodením, stratou a zničením.
9. **Je prísne zakázané obsluhovať a manipulovať** so strojmi, nástrojmi, elektrospotrebičmi, elektrickým náradím, RMRP, ŠLKT, UKT, LPV, krovínorezom, hydraulickou rukou, zväracími prístrojmi elektrickými, tlakovými nádobami a celou zväracou súpravou na plameňové zváranie, zdvíhacími zariadeniami, kompresormi, tlakovým teplovodným umývacím zariadením **bez priameho príkazu a dozoru príslušného majstra OVY.**
10. Žiak nesmie svojvoľne opustiť svoje pracovisko ako aj dielňu bez vedomia príslušného majstra OV.
11. Žiak z dielne nesmie odnášať žiadny materiál, pomôcky, nástroje a náradie bez vedomia a súhlasu príslušného majstra OV.
12. Žiaci vykonávajúci OV na zmluvne dohodnutých pracoviskách iných právnických a fyzických osôb sa riadi pokynmi majstra OV, ktorý zabezpečuje rozdelenie žiakov na jednotlivé pracoviská a inštruktora – zamestnanca príslušnej firmy.
13. Povinnosťou žiakov vykonávajúcich OV u iných právnických a fyzických osôb je po ukončení bloku OV – spravidla jedného týždňa, doručiť hlavnému majstrovi OV pracovný a dochádzkový list potvrdený zástupcom firmy **najneskoršie v druhý pracovný deň po ukončení bloku OV.** Pri neodovzdaní potvrdeného a vo všetkých častiach vyplneného pracovného a dochádzkového listu v stanovenom termíne, **bude toto hodnotené ako neúčast' na OV s následným zápisom do triednej knihy.**
14. Všetky záležitosti týkajúce sa organizácie, hmotného zabezpečenia a celkového zabezpečenia praktického vyučovania sú prednostne riešené príslušným hlavným majstrom OV.

\*\*\*\*\*





## Príloha č.1 k školskému poriadku

PRIESTUPOK	Opatrenie	Body
neskorý príchod na vyučovaciu hodinu (do 10 min.)	NTU	0,5
vyrušovanie počas vyučovania	NTU	0,5
neprezutie sa	NTU	0,5
neospravedlnená jedna vyučovacia hodina	NTU	1
opakované porušenie ( 8 krát) školského poriadku rovnakým spôsobom	PTU	5
konanie ohrozujúce zdravie svoje, spolužiakov a zamestnancov	PTU	2-3
vedomé poškodenie šk. majetku	PTU, PRŠ	2-3
poskytnutie nesprávneho údajov ( falšovanie ) o písomnej práci	PTU	3
neospravedlnená manipulácia s úradným dokumentom ( šk. preukaz )	PRŠ	5-12
opustenie areálu školy bez povolenia	NTU	1
nerespektovanie pokynov člena učiteľského zboru ( zamestnanca školy) používanie mobilu a iné	PTU	2
zdržiavanie sa v telocvični bez učiteľského dozoru	NTU	1
fajčenie v areáli školy	PTU	2
neslušné správanie sa k vyučujúcim a pracovníkom školy - vulgarizmy, jedenie a pitie počas vyučovacej hodiny a iné	PTU	2-4
nesplnenie povinnosti týždenníka, služby	NTU	0,5
šikanovanie žiakov	PV	25
krádež, nosenie zbrane, propagácia ( aktívna) režimov potláčajúcich ľudské práva	PV	25
používanie slzného plynu, nosenie paralyzátora	PRŠ	5
fyzické ublíženie ( úmyselné ) spolužiakovi	PV	25
úmyselné vyvolanie mimoriadnej udalosti	PV - V	25
sexuálne obťažovanie	PV	25
napadnutie učiteľa verbálne	PV	25
prechovávanie drog	PV	25
rozširovanie drog, trestný čin	PV - V	25
falšovanie, zničenie, krádež pedagogických dokumentov	PV	25
konzumácia alkoholických nápojov a iných návykových látok v dobe vyučovania aj po skončení vyučovania v škole a v reštauračných zariadeniach a na akciách poriadaných školou ( výlety, exkurzie, brigády atď. ) ; prítomnosť na vyučovaní pod vplyvom alkoholických nápojov a iných návykových látok	PRŠ	17
inštalácia a používanie nepovoleného software	PTU,PRŠ	2-3

### Vysvetlivky:

NTU: napomenutie triednym učiteľom

PTU: pokarhanie triednym učiteľom

PRŠ: pokarhanie riaditeľom školy

PV: podmienkové vylúčenie zo štúdia

V: vylúčenie zo štúdia

Počet bodov	Klasifikácia správania
0 - 8	veľmi dobré (1)
9-16	uspokojivé (2)
17-24	menej uspokojivé (3)
25 a viac	neuspokojivé (4)

## Opatrenia vo výchove – udelenie pochvaly (§ 58 ods. 1 školského zákona)

<b>Pochvala triedneho učiteľa</b> (písomné oznámenie zákonnému zástupcovi)	<ul style="list-style-type: none"><li>– za výborný prospech - prospel veľmi dobre,</li><li>– za vzorné správanie, vzorné plnenie si povinností,</li><li>– za úspešnú reprezentáciu školy,</li><li>– za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy v triede,</li><li>– za činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností, ktorá pozitívne ovplyvňuje sociálnu klímu v triede,</li><li>– za nezištnú pomoc, záslužný alebo statočný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou</li></ul>
<b>Pochvala riaditeľa školy</b> (písomné oznámenie zákonnému zástupcovi)	<ul style="list-style-type: none"><li>– za výborný prospech – prospel s vyznamenaním,</li><li>– za výbornú dochádzku, počet vymeškaných hodín 0 - 7,</li><li>– za dlhodobú svedomitú prácu na celoškolskej úrovni spojenú s trvalo dosahovaným prospechom – prospel s vyznamenaním,</li><li>– za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy v škole,</li><li>– za výrazné prosociálne správanie, ktoré pozitívne ovplyvňuje sociálnu klímu v triede a v škole,</li><li>– za úspešnú reprezentáciu školy, umiestnenie na 1. – 3. mieste v okresných a vyšších kolách predmetových olympiád a iných školských a mimoškolských súťaží,</li><li>– za nezištnú pomoc, záslužný alebo statočný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou</li></ul>

### ZRUŠOVACIE A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Ruší sa Školský poriadok zo dňa 28.08.2020 pod číslom 1/2020.

Tento školský poriadok nadobúda účinnosť 05. 09. 2022.

Prerokovaný v pedagogickej rade školy 05.09.2022.

V Tvrdošíne 05.09. 2022

Riaditeľ školy: Ing. Viliam Gerčák

Rozdelenie: 1x – sekretariát RŠ – prístupné pre žiakov, zamestnancov školy a verejnosť

1x – ZRŠ

1x – zborovňa

2x – HMOV

1x – vedúci autoškoly

1x – RŠ

Webová stránka školy v časti Dokumenty školy, EduPage

1x – ekonómka